

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JAIME FRANCISCO DE LEON COYOY</u>	CUI:	<u>2499 05795 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-655-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1151-2022</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>3226758-4</u>
Número de Factura:	<u>3835644740</u>	Serie:	<u>E664915C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 36,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/10/2022 AL 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO FINANCIERO

Objetivos del Contrato:

“(EL O LA) PROFESIONAL” se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para (el o la) (DEPENDENCIA DONDE FUE CONTRATADO) DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

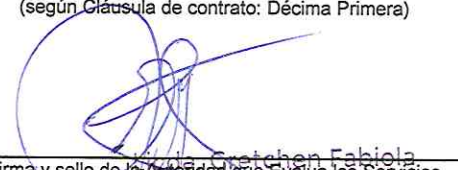
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se asesoró en las solicitudes y en el seguimiento de los requerimientos de la Procuraduría General de la Nación, Procuraduría General de los Derechos Humanos y cualquier ámbito requerido, independientemente que sea el ámbito interno, administrativo o judicial.
- b) Se asesoró en las diferentes necesidades de las Autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes en cualquier ambito requerido, independientemente que sea el ámbito interno, administrativo o judicial.
- c) Se asesoró en el seguimiento, análisis e interpretación de las Normas Legales que se publiquen en los diferentes medios de comunicación y que afecten a la Dirección General de las Artes.
- d) Se asesoró en la proyección de las normas internas que coadyuven al cumplimiento de la legislación vigente.
- e) Se asesoró profesionalmente en la implementación e incorporación como país en iniciativas regionales en materia Artística.
- f) Se asesoró en la evacuación de las audiencias, demandas, denuncias y todos los procesos legales que le fueren procedentes de interés para la Dirección General de las Artes.
- h) Otras actividades afines relacionadas con el cumplimiento de este contrato.

  
JAIME FRANCISCO DE LEON COYOY  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Director Técnico III  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JAIME FRANCISCO DE LEON COYOY</u>	CUI:	<u>2499 05795 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-655-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1151-2022</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>3226758-4</u>
Número de Factura:	<u>3835644740</u>	Serie:	<u>E664915C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>18/10/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 36,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/10/2022 AL 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO FINANCIERO

Objetivos del Contrato: **"(EL O LA) PROFESIONAL"** se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para (el o la) **(DEPENDENCIA DONDE FUE CONTRATADO) DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesorar en las solicitudes y en el seguimiento de los requerimientos de la Procuraduría General de la Nación, Procuraduría General de los Derechos Humanos y cualquier ámbito requerido, independientemente que sea el ámbito interno, administrativo o judicial.
- b) Asesorar en las diferentes necesidades de las Autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes en cualquier ambito requerido, independientemente que sea el ámbito interno, administrativo o judicial.
- c) Asesorar en el seguimiento, análisis e interpretación de las Normas Legales que se publiquen en los diferentes medios de comunicación y que afecten a la Dirección General de las Artes.
- d) Asesorar en la proyección de las normas internas que coadyuven al cumplimiento de la legislación vigente.
- e) Asesorar profesionalmente en la implementación e incorporación como país en iniciativas regionales en materia Artística.
- f) Asesorar en la evacuación de las audiencias, demandas, denuncias y todos los procesos legales que le fueren procedentes de interés para la Dirección General de las Artes.
- g) Otras actividades afines relacionadas con el cumplimiento de este contrato.

JAIME FRANCISCO DE LEON COYOY  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Director Técnico III  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**

Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JAIME FRANCISCO DE LEON COYOY</u>	CUI:	<u>2499 05795 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-655-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1151-2022</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>3226758-4</u>
Número de Factura:	<u>3835644740</u>	Serie:	<u>E664915C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>18/10/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 36,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/10/2022 AL 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:


DEPARTAMENTO FINANCIERO

Objetivos del Contrato:

**“(EL O LA) PROFESIONAL”** se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para (el o la) **(DEPENDENCIA DONDE FUE CONTRATADO) DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:


Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se asesoró en las solicitudes y en el seguimiento de los requerimientos de la Procuraduría General de la Nación, Procuraduría General de los Derechos Humanos y cualquier ámbito requerido, independientemente que sea el ámbito interno, administrativo o judicial.
- Se asesoró en las diferentes necesidades de las Autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes en cualquier ámbito requerido, independientemente que sea el ámbito interno, administrativo o judicial.
- Se asesoró en el seguimiento, análisis e interpretación de las Normas Legales que se publiquen en los diferentes medios de comunicación y que afecten a la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró en la proyección de las normas internas que coadyuven al cumplimiento de la legislación vigente.
- Se asesoró profesionalmente en la implementación e incorporación como país en iniciativas regionales en materia Artística.
- Se asesoró en la evacuación de las audiencias, demandas, denuncias y todos los procesos legales que le fueren procedentes de interés para la Dirección General de las Artes.

  
JAIME FRANCISCO DE LEON COYOY  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Gretchen Fabiola  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes